

СОГЛАСОВАНО

ЦК профсоюза рабочих  
нефтяной и газовой  
промышленности

Письмо № ОЗТ-064Г от  
" 1 " октября 1987 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель  
Министра строительства  
предприятий нефтяной и  
газовой промышленности

*Г. И. Шмаль*  
Г. И. Шмаль  
" 28 " 10 1987 г.

Порядок внедрения Системы управления  
охраной труда в организациях и на  
предприятиях Миннефтегазстроя.

Всесоюзный научно-исследовательский институт  
по строительству магистральных трубопроводов

Главный инженер  
института

*Е. А. Подгорбунский*

Е. А. Подгорбунский

Зав. отделом охраны  
труда

*Р. М. Исмагилов*

Р. М. Исмагилов

Зав. лабораторией техники  
безопасности в строитель-  
стве и транспортных рабо-  
тах

*А. В. Благовещенский*

А. В. Благовещенский

Старший инженер ЛТБ

*Т. А. Критская*

Т. А. Критская

*Г. И. Шмаль*

РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Всесоюзным научно-исследовательским институтом  
по строительству магистральных трубопроводов  
(ВНИИСТ) —

Е.А.Подгорбунский, канд.техн.наук,гл.инженер

Р.М.Исмагилов, канд.техн.наук,зав.отделом охра-  
ны труда

А.В.Благовещенский, канд.техн.наук,зав. лабора-  
торией техники безопасности в строительстве и  
транспортных работах

Т.А.Критская, ст.инженер

ПОДГОТОВЛЕН К УТВЕРЖДЕНИЮ Управлением охраны труда и военизированной  
специальных служб Миннефтегазстроя

А.С.Пашенко, начальник управления

А.А.Бусурин, ведущий инженер

СОГЛАСОВАН ЦК профсоюза рабочих нефтяной и газовой промышленности

Ю.М.Торгов, секретарь ЦК профсоюза



Министерство строительства предприятий неф- тяной и газовой промышленности	! Руководящий документ	! РД 102 - 87 - 87
	! Порядок внедрения Системы уп- ! равления охраной труда в орга- ! низациях и на предприятиях ! Миннефтегазстроя	! Впервые

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I.1. Настоящий Руководящий документ устанавливает общий порядок проведения работ по внедрению "Системы управления охраной труда в организациях и на предприятиях Миннефтегазстроя" (СУОТ Миннефтегазстроя) в главных управлениях, производственных объединениях, трестах, строительно-монтажных организациях, конторах, заводах, комбинатах и других подразделениях, находящихся на самостоятельном балансе, и в дальнейшем именуемых "предприятия".

I.2. В СУОТ Миннефтегазстроя, утвержденной Первым заместителем Министра строительства предприятий нефтяной и газовой промышленности т.Шмалем Г.И. 17 декабря 1985 г. и Президиумом ЦК профсоюза рабочих нефтяной и газовой промышленности 6 декабря 1985 г. (протокол № 51), установлены общие положения и требования по построению и функционированию целевой подсистемы "Управление охраной труда" в отраслевой системе управления строительством.

I.3. Ответственность за внедрение СУОТ Миннефтегазстроя возлагается на руководителей предприятий.

I.4. Контроль за состоянием охраны труда и функционированием СУОТ Миннефтегазстроя в отрасли осуществляется руководителями всех звеньев и уровней управления, начиная от бригадира и кончая руководством министерства, Ответственность руководителей всех рангов по контролю в пределах их служебных обязанностей установлена "Положением об организации работы по охране труда в системе Министерства строительства предприятий нефтяной и газовой промышленности", согласованным с ЦК профсоюза рабочих нефтяной и газовой промышленности и утвержденным руководством министерства 21 августа 1985 г.

Информация по результатам контроля функционирования СУОТ Миннефтегазстроя и обоснованные предложения по устранению выявленных

Внесены ВНИИСТом ООТ	! Утверждены Миннефтегазстро- ! ем	! Срок введения в дей- ! ствие
	! 28 октября 1987 г.	! 1 января 1988 г.



недостатков, а также по совершенствованию системы представляется службой охраны труда предприятия, организации и треста ежеквартально своему руководству, главного управления и объединения – Управлению охраны труда и военизированных специальных служб министерства, которое один раз в полугодие и в целом за год – руководству министерства.

1.5. Для стимулирования руководящих, инженерно-технических работников и рабочих, добившихся улучшения состояния охраны труда, следует использовать все виды материального поощрения, применяемые в отрасли: выплатами премий за ввод объектов в эксплуатацию, за высокое качество, по итогам хозяйственной деятельности и соревнования за высокую культуру производства, применяя для этого коэффициент организации охраны труда ( $K_{оот}$ ), расчет которого приведен в приложении I.

1.6. С целью снижения травматизма рабочие, работающие без нарушений требований безопасности, поощряются по решению собрания бригады повышением коэффициента трудового участия. В случае нарушения требований безопасности, а также технологической дисциплины коэффициент трудового участия снижается по решению собрания бригады.

## 2. ПОРЯДОК ВНЕДРЕНИЯ СУОТ МИННЕФТЕГАЗСТРОЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ

2.1. Руководитель предприятия должен издать приказ по предприятию о начале внедрения СУОТ Миннефтегазстроя и создании комиссии во главе с главным инженером для организации и проведения необходимых работ и контроля за их выполнением; утвердить план организационно-технических мероприятий по внедрению СУОТ Миннефтегазстроя.

Рекомендуемые формы приказа по предприятию и положения о комиссии приведены в приложениях 2 и 3, а плана мероприятий – в приложении 4.

2.2. Внедрение СУОТ Миннефтегазстроя осуществляется в следующем порядке:

утвержденный план организационно-технических мероприятий по вне-

дрению СУОТ Миннефтегазстроя доводится до сведения всех должностных лиц, ответственных за выполнение соответствующих мероприятий этого плана;

проводятся совещания в структурных подразделениях по внедрению СУОТ Миннефтегазстроя, техническая учеба руководителей и специалистов подразделений, профсоюзного актива по охране труда, которые будут участвовать в разработке документации по системе (пример программы технической учебы приведен в приложении 5), а также проводится с ними изучение порядка управления охраной труда на предприятии. Примерный перечень структурных подразделений, отделов и служб предприятия, занимающихся реализацией задач по управлению охраной труда, приведен в приложении 6;

составляется программа анализа состояния организации работы по обеспечению охраны труда на предприятии (приложение 7);

на основании результатов анализа разрабатывается план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предприятии (приложение 8) и определяется перечень стандартов предприятия по системе управления охраной труда (СТП СУОТ). Стандарты, рекомендуемые к разработке, приведены в приложении 9. Издаётся приказ по предприятию о разработке СТП СУОТ (приложение 10);

осуществляется разработка проектов стандартов, их согласование с заинтересованными службами и профкомом предприятия;

издается приказ об утверждении и введении в действие стандартов, утверждается план организационно-технических мероприятий, связанных с их внедрением; осуществляется регистрация и издание стандартов;

составляются финансовые сметы по мероприятиям и определяются ответственные за их внедрение;

выполняются учебные, разъяснительные, агитационно-пропагандистские мероприятия, связанные с их изучением руководящим составом, ИТР, служащими, рабочими и всем коллективом утвержденных стандартов предприятия, подготовка служб к внедрению СТП;



определяется порядок организации, координации и взаимодействия подразделений, участвующих в управлении охраной труда, составляется и утверждается схема этого управления;

составляются акты о внедрении СТП СУОТ (приложение II);

осуществляется нормоконтроль за соблюдением требований внедренных стандартов. Организуется и осуществляется сбор предложений по дальнейшему совершенствованию СТП СУОТ. По мере необходимости проводится пересмотр стандартов или внесение в них изменений в установленном порядке.

2.3. Комиссия после проверки выполнения всех работ, связанных с внедрением СУОТ Миннефтегазстроя и предусмотренных пп. 2.1 - 2.2 настоящих рекомендаций, составляется акт о ее внедрении на предприятии ( см. приложение I2 ).

### 3. ОТЧЕТНОСТЬ О ВНЕДРЕНИИ СУОТ МИННЕФТЕГАЗСТРОЯ

3.1. Предприятие отчитывается о состоянии внедрения СТП СУОТ и выполнении организационно-технических мероприятий по внедрению СУОТ Миннефтегазстроя перед вышестоящей организацией.

3.2. Главные управления и объединения на основании отчетных данных и результатов контроля принимают необходимые меры по устранению причин, задерживающих внедрение СУОТ Миннефтегазстроя.

3.3. Главные управления и объединения обобщенную информацию о состоянии внедрения СУОТ Миннефтегазстроя в трестах (или на предприятиях, непосредственно им подчиненным) представляет в Управление охраны труда и военизированных специальных служб Миннефтегазстроя.

## ПРИЛОЖЕНИЕ I.

## Обязательное

## Расчет коэффициента организации охраны труда

Коэффициент организации охраны труда  $K_{оот}$  определяется как среднеарифметическая величина оценок по показателям и рассчитывается по формуле:

$$K_{оот} = \frac{K_3 + K_{бо} + K_{впр}}{3} = 0,9$$

где:  $K_3$  — коэффициент знаний норм и правил охраны труда, определяется по формуле:

$$K_3 = \frac{\text{количество работающих, прошедших проверку знаний правил охраны труда в установленные сроки}}{\text{количество работающих, подлежащих проверке знаний}}$$

$K_{бо}$  — коэффициент безопасности оборудования, определяется по формуле:

$$K_{бо} = \frac{\text{количество единиц механизмов и оборудования, прошедших освидетельствование, техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт в установленные сроки}}{\text{общее количество механизмов и оборудования}}$$

$K_{впр}$  — коэффициент выполнения планов и распоряжений, определяется по формуле:

$$K_{впр} = \frac{\text{количество выполненных запланированных мероприятий (по плану оргтехмероприятий; соглашению по охране труда и коллективному договору; по предписанию органов Госнадзора; вышестоящих органов и отдела охраны труда; по приказам и распоряжениям предприятия)}}{\text{общее количество запланированных мероприятий}}$$

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
Рекомендуемое

Наименование предприятия

П Р И К А З

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

О внедрении СУОТ Миннефтегазстроя  
на (в) \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

и создании комиссии

С целью внедрения СУОТ Миннефтегазстроя в структурных под-  
разделениях \_\_\_\_\_ и повышения эффективности  
(наименование предприятия)

производства путем разработки стандартов предприятия по системе  
управления охраной труда (СТП СУОТ) -

ПРИКАЗЫВАЮ:

I. Создать комиссию по разработке и внедрению системы управ-  
ления охраной труда на основе стандартизации в составе:

председатель - главный инженер \_\_\_\_\_

члены: - нач. технического отдела (НТО) \_\_\_\_\_

- главный механик \_\_\_\_\_

- главный энергетик \_\_\_\_\_

- главный технолог \_\_\_\_\_

- главный сварщик \_\_\_\_\_

- начальник отдела охраны труда \_\_\_\_\_

- председатель профкома \_\_\_\_\_

- начальник отдела организации труда

и заработной платы \_\_\_\_\_



2. Комиссии в своей работе руководствоваться утвержденным мною Положением о комиссии, прилагаемым к настоящему приказу.

3. Утвердить план организационно-технических мероприятий по внедрению СУОТ Миннефтегазстроя на \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

4. Главному инженеру т. \_\_\_\_\_ ежеквартально  
(фамилия, инициалы)  
докладывать мне о ходе работ по разработке СТП СУОТ.

Руководитель предприятия

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.  
Рекомендуемое  
УТВЕРЖДАЮ

Руководитель предприятия

" " \_\_\_\_\_ 198\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по разработке и внедрению системы  
управления охраной труда на основе стандарти-  
зации на \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия создается на период разработки и внедрения  
СТП СУОТ.

1.2. Комиссия, являясь временным подразделением и решая орга-  
низационные вопросы, в своей деятельности руководствуется:

- 1) СУОТ Миннефтегазстроя;
- 2) действующей нормативно-технической документацией (стандар-  
тами, нормами, правилами, техническими и методическими материалами);
- 3) директивными указаниями вышестоящей организации;
- 4) планами и приказами по предприятию.

### 2. Основные задачи и обязанности

2.1. Комиссия осуществляет организационно-методическое руковод-  
ство всеми подразделениями предприятия по вопросам разработки и  
внедрения СТП СУОТ.



2.2. В своей деятельности комиссия:

1) определяет цели и задачи СУОТ на (в) \_\_\_\_\_  
(наименование  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ предприятия)

2) организует и проводит анализ состояния безопасности труда на (в) \_\_\_\_\_ ;  
(наименование предприятия)

3) определяет перечень стандартов, подлежащих разработке;

4) осуществляет координацию и контроль разработки и внедрения СТП СУОТ;

5) проводит экспертизу \_\_\_\_\_ разработанных СТП на соответствие общим принципам и правильность построения и изложения согласно ГОСТ 1.4-85; ГОСТ 1.5-85, а также на соответствие требованиям, предъявляемым к СТП СУОТ;

6) организует техническую учебу разработчиков стандартов по вопросам стандартизации и управления охраной труда;

7) организует изучение и обобщение опыта других предприятий по вопросам управления охраной труда.

### 3. Права

3.1. Комиссия имеет право:

1) рекомендовать разработчиков СТП СУОТ из числа специалистов соответствующих подразделений;

2) контролировать и требовать от разработчиков СТП СУОТ выполнения работ в установленные сроки;

3) размещать заказы для выполнения технических работ, связанных с разработкой и внедрением СТП СУОТ;

4) подготавливать проекты приказов и распоряжений, рекомендации, связанные с разработкой и внедрением СТП СУОТ;

5) устанавливать и осуществлять непосредственную связь с организациями и учреждениями по вопросам, связанным с организацией управления охраной труда;

6) представлять разработчиков СТП СУОТ за своевременную и качественную разработку стандартов к различным видам поощрения.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

## Обязательное

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель предприятия

" " \_\_\_\_\_ 198\_ г.

## ПЛАН

организационно-технических мероприятий  
по внедрению СУОТ Миннефтегазстроя на

(наименование предприятия)

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Издать приказ о внедрении СУОТ Миннефтегазстроя и создании с этой целью комиссии для выполнения организационных работ		Главный инженер	
2.	Провести учебу руководителей подразделений и разработчиков СТП по вопросам организации СУОТ на основе стандартизации		—"	
3.	Подготовить и провести собрания в структурных подразделениях о значении "СУОТ Миннефтегазстроя" и задачах по разработке и внедрению СТП СУОТ		Комиссия и руководители подразделений	
4.	Составить программу анализа состояния условий и охраны труда в подразделениях		Комиссия	
5.	Провести в подразделениях анализ согласно программы (п.4)		—"	

I	2	3	4	5
6. Исходя из результатов анализа (п.п. 4,5) разработать и представить на утверждение план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предприятии			Комиссия	
7. Определить перечень необходимых стандартов предприятия по СУОТ			--"	
8. Подготовить приказ о разработке стандартов (п.7).			--"	
9. Организовать разработку СТП, в том числе: - согласовать СТП с профкомом и другими заинтересованными службами; - представить на утверждение, регистрацию, размножение; - выдать их по списку.				
10. Подготовить приказ об утверждении СТП СУОТ, введении их в действие и проведении мероприятий по внедрению стандартов				
11. Установить поэтапные сроки внедрения СТП СУОТ (по мере разработки стандартов) - начало _____ - конец _____			Комиссия	
12. Составить финансовые сметы по проведению мероприятий и определить ответственных за их выполнение			--"	
13. Организовать систематический эффективный контроль за разработкой и внедрением СТП			--"	
14. Организовать техническую учебу всего административно-технического персонала и всех трудящихся по изучению СТП СУОТ			--"	
15. Провести семинар с председателями профкомов (цехкомов), профсоюзным активом по охране труда в целях изучения СТП СУОТ и задачах по участию в их внедрении			Профком совместно с отделом охраны труда	



1	2	3	4	5
16.	Провести проверки руководящих работников и ИТР на знание ими требований "СУОТ Миннефтегазстроя" и СТП СУОТ. Составить и утвердить график		Комиссия	
17.	<p>Разработать и осуществить план мероприятий по ознакомлению, массовой пропаганде целей и задач, предусмотренных СТП СУОТ. Планом должно быть предусмотрено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение всех трудящихся необходимым количеством СТП СУОТ;</li> <li>- изучение СУОТ на семинарах и индивидуально;</li> <li>- оборудование кабинетов по охране труда наглядными пособиями и организацию необходимых консультаций;</li> <li>- оборудование стенда "Система управления охраной труда на предприятии",</li> <li>- публикации в печати, чтение лекций и докладов по СУОТ;</li> <li>- написание и вывешивание лозунгов, призывающих организовать изучение и внедрение СТП СУОТ;</li> <li>- демонстрацию кино- и диафильмов по охране труда;</li> <li>- создание библиотечки литературы по проблемам СУОТ.</li> </ul>		— " —	
18.	<p>Переработать (уточнить) должностные инструкции руководящих работников, ИТР и привести их в соответствие с "СУОТ Миннефтегазстроя", представить их к утверждению.</p> <p>Оказать ИТР помощь в планировании и выполнении, определенных в должностных инструкциях обязанностей, прав по охране труда. Провести с этой целью инструктивные совещания, семинары.</p>		Комиссия	





ПРИЛОЖЕНИЕ 5.  
Обязательное

УТВЕРЖДАЮ

Главный инженер \_\_\_\_\_

-----  
" " \_\_\_\_\_ 198\_\_ г.

П Р О Г Р А М М А

технической учебы руководящих и инженерно-технических работников, профсоюзного актива

-----  
(наименование предприятия)

по вопросам стандартизации в области управления охраной труда на 198\_\_ г.

№№ пп	Тема лекции	Кол-во часов	Дата	Ф.И.О. лектора
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
1.	Государственная система стандартизации (ГСС). Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Требования безопасности в стандартах других систем и технических условиях	2 часа		
2.	Порядок внедрения стандартов ССБТ, надзор за их внедрением и соблюдением	2 часа		
3.	Общие принципы управления охраной труда. СУОТ Миннефтегазстроя; задачи, функции, структура, принципы построения и управления	2 часа		
4.	Роль стандартов предприятия в системе управления охраной труда	1 час		

1	2	3	4	5
5.	Организация системы управления охраной труда на (в) _____ (наименование _____ на основе стандарти- предприятия) зации. Основные положения, требо- вания и их реализация	2 часа		
6.	Планирование работы по охране тру- да. Порядок и методы осуществления	2 часа		
7.	Оперативное руководство и координа- ция работы по обеспечению выполне- ния _____ (наименование предприятия) комплекса долгосрочных, текущих и оперативных планов мероприятий по охране труда	2 часа		
8.	Надзор и контроль за состоянием ох- раны труда. Порядок организации и проведения	2 часа		
9.	Оценка и стимулирование работы по охране труда. Организация и мето- дика	2 часа		
10.	Управление охраной труда в брига- де и его влияние на формирование безопасных, безвредных производст- венных условий. БТУ и вопросы бе- зопасности труда	2 часа		
11.	Порядок внедрения стандартов пред- приятия по СУОТ и задачи хозяйст- венного и профсоюзного актива	2 часа		
12.	Комплектование, учет, ведение и хранение фонда нормативно-техни- ческой документации	1 час		

-----  
Итого: 22 часа

Руководитель службы  
охраны труда

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)

Руководитель службы  
стандартизации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (И. О. Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6.  
Справочное

П Е Р Е Ч Е Н Ь

структурных подразделений, отделов и служб предприятия, занимающихся реализацией задач по управлению охраной труда

Таблица

№№ пп	Задачи управления охраной труда	Подразделе- ние – испол- нитель	Подразделе- ние – соис- полнитель (участник)
1.	Профотбор, обучение персонала безо- пасным методам работы	ОК, ООТИЗ	ООТ, РП
2.	Пропаганда, воспитание строгого соб- людения правил и норм охраны труда	ООТ, РП	ООТИЗ
3.	Обеспечение безопасности работы про- изводственного оборудования, машин, механизмов	ОГМ, ОГЭ,	РП, ООТ, ПСЛ, ОГМетр.
4.	Обеспечение безопасности производст- венных процессов	РП, ПО	ООТ, ОГМ, ОГЭ, ПСЛ, ОГМетр.
5.	Обеспечение безопасности зданий, сооружений	ОКС	РП, ООТ, ИИБ
6.	Нормализация санитарно-гигиеничес- ких условий труда	РП, ПО	ПСЛ, ООТ, МСЧ, ООТИЗ, ОМТС
7.	Обеспечение газовой безопасности, охраны окружающей природной среды	РП	ООТ
8.	Обеспечение работников средствами коллективной и индивидуальной защиты	ОМТС	РП, ООТ, ПК,
9.	Обеспечение оптимальных режимов тру- да и отдыха	ООТИЗ	РП, ООТ, ПК
10.	Организация лечебно-профилактическо- го обслуживания работников	МСЧ	РП, ООТИЗ, ПК, ООТ
11.	Организация санитарно-бытового обслу- живания трудящихся	РП	ООТ, ОМТС, ОКС, ПК

Примечание: ООТ – отдел охраны труда; МСЧ – медсанчасть; ПК – проф-  
союзный комитет; РП – руководитель подразделения;  
ОГМ – отдел главного механика; ОГЭ – отдел главного  
энергетика; ОМТС – отдел материально-технического снаб-  
жения; ОКС – отдел капитального строительства; ОК – от-  
дел кадров; ООТИЗ – отдел организации труда и заработ-  
ной платы; ПСЛ – промышленно-санитарная лаборатория;  
ОГМетр. – отдел ~~главного~~ метрологии (ст. метролог);  
ИИБ – инженер по пожарной безопасности; СБД – служба  
безопасности движения; ПО – производственный отдел



ПРИЛОЖЕНИЕ 7.  
Обязательное

## П Р О Г Р А М М А

анализа состояния организации работы  
по обеспечению охраны труда на (в)

-----  
(наименование предприятия)

1. Характеристика производства (строительно-монтажных работ или выпускаемой продукции). Описание технологических процессов и оборудования с точки зрения соответствия требованиям стандартов ССБТ и другой нормативной документации по безопасности труда.
2. Структура предприятия, краткая характеристика подразделений, их подчиненность.
3. Состояние функционирования на предприятии системы управления производством и ее составной части – управления охраной труда.
4. Анализ причин травматизма, заболеваемости и эффективности осуществляемых мер по искоренению их причин.
5. Формы и методы информационного отображения состояния условий труда, контроля за состоянием безопасности труда.
6. Формы и методы управляющих воздействий по обеспечению безопасности труда (применяемые методы морального и материального стимулирования, в <sup>том числе</sup> за повышение уровня охраны труда).
7. Решения вопросов охраны труда в конструкторской и технологической документации.
8. Состояние производственного оборудования, организация рабочих мест с точки зрения охраны труда.

9. Составление санитарно-технического паспорта по цехам (участкам) предприятия.

10. Анализ состояния:

- профотбора, обучения, инструктажа рабочих и пропаганды по вопросам охраны труда;
- обеспечение трудящихся средствами индивидуальной защиты и коллективной и ухода за спецодеждой;
- оптимизации режима труда и отдыха;
- санитарно-бытового обслуживания работающих;
- лечебно-профилактического обеспечения трудящихся;
- обеспечения техническими средствами охраны труда;
- обеспечения безопасного состояния зданий, сооружений;
- обеспечения нормативной документацией и инструкциями по технике безопасности;
- выполнения комплексного плана, соглашения по охране труда.

11. Мероприятия, проводимые на предприятии по улучшению условий и охраны труда.

12. Роль первых руководителей, их заместителей, главных специалистов и отделов в руководстве и организации работ по безопасности труда. Меры улучшения этой работы.

Выводы и предложения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8 .  
ОбязательноеМ Е Р О П Р И Я Т И Я  
ПО УЛУЧШЕНИЮ СОСТОЯНИЯ РАБОТЫ ПО  
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА НА (В)-----  
(наименование предприятия)

- I. Мероприятия по соблюдению законодательства по охране труда:
  - сбор и систематизация законодательных и нормативно-технических материалов (КЗоТ; постановления партийных, правительственных и профсоюзных органов; государственные стандарты ССБТ; нормы, правила, положения, указания, инструкции по вопросам охраны труда, утвержденные в установленном порядке органами государственного надзора; строительные нормы и правила (СНиП) в части обеспечения требований охраны труда и пожарной безопасности; отраслевые стандарты ССБТ, нормы и правила и т.д.);
  - изучение и соблюдение законодательных и нормативно-технических материалов по безопасности труда;
  - наличие требований безопасности в конструкторской и технологической документации.
2. Мероприятия по обеспечению безопасной организации труда и производства:
  - подбор, обучение персонала и пропаганда охраны труда;
  - оптимизация режима труда и отдыха;
  - укрепление трудовой дисциплины в части соблюдения требований и правил безопасности;
  - обслуживание рабочих мест;



- организация службы безопасности труда;
  - управление состоянием охраны труда.
3. Безопасное содержание предприятия, цехов, участков, рабочих мест:
- территория предприятия;
  - производственные здания и надзор за их состоянием;
  - вентиляция, отопление, освещение, производственная эстетика, санитарно-бытовые помещения;
  - содержание рабочих мест.
4. Состояние производственного процесса и оборудования:
- механизация и автоматизация производственных процессов;
  - модернизация оборудования, надежность и прочность оборудования, блокировка, сигнализация, дистанционное управление, ограждающие предохранительные устройства и т.д.
5. Применение средств коллективной и индивидуальной защиты и уход за ними:
- борьба с шумом, вибрацией, запыленностью, загазованностью и другими опасными и вредными производственными факторами (физическими, химическими, биологическими и психофизиологическими), методы коллективной защиты, применение средств индивидуальной защиты;
  - уход за средствами индивидуальной защиты.
6. Меры по выполнению комплексного плана улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий. Проведение сплошной паспортизации санитарно-технического состояния условий труда, реализация данных промсанлаборатории, составление паспортов и дополнительные мероприятия улучшения условий, обеспечения безопасности труда.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9  
Обязательное

## Перечень

стандартов предприятия, обеспечивающих  
функционирование СУОТ Миннефтегазстроя

- I. Система управления охраной труда на предприятии. Основные положения.
2. Оперативное руководство и координация работы по охране труда. Порядок проведения.
3. Планирование мероприятий по охране труда на предприятии. Порядок проведения.
4. Контроль состояния безопасности труда на предприятии. Порядок проведения.
5. Учет и оценка показателей состояния охраны труда. Организация и методика.
6. Стимулирование работы по охране труда на предприятии. Организация и методика.
7. Управление охраной труда в бригаде.
8. День техники безопасности. Порядок проведения.
9. Обеспечение безопасности строительных машин.
10. Другие СТП, предусмотренные "Рекомендациями по разработке стандартов предприятия по безопасности труда".

ПРИЛОЖЕНИЕ 10.  
Рекомендуемое

Наименование предприятия

" \_\_\_\_\_ "

№ \_\_\_\_\_

## П Р И К А З

о разработке стандартов предприятия  
по системе управления охраной труда  
(СТП СУОТ)

В соответствии с установленным перечнем СТП СУОТ –  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем подразделениям – разработчикам СТП СУОТ приступить  
к разработке стандартов.
2. Начальнику планового отдела т. \_\_\_\_\_, началь-  
никам подразделений – разработчиков включить в квартальные пла-  
ны разработку стандартов.
3. Начальникам подразделений – разработчиков назначить  
распоряжением по подразделению (отделу, цеху) персонально-ответ-  
ственных исполнителей за разработку стандартов и копии распоря-  
жений направить комиссии. Срок \_\_\_\_\_
4. Всем подразделениям оказывать необходимую помощь и содей-  
ствие подразделениям – разработчикам в разработке СТП СУОТ.
5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на  
главного инженера т. \_\_\_\_\_

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)



ПРИЛОЖЕНИЕ II.  
Обязательное  
УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ 198\_\_ г.

А К Т

о внедрении стандартов

-----  
(обозначение и наименование стандарта)

Срок введения \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Срок внедрения \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Основание \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и дата документа, на основании  
которого внедряется стандарт)

-----  
Составлен комиссией в составе \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

-----  
-----  
-----  
Все работы по внедрению стандарта, предусмотренные приказом по  
-----  
(наименование предприятия)  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г. и планом организационно-  
технических мероприятий, выполнены полностью.

Стандарт считается внедренным по \_\_\_\_\_  
(предприятию)  
с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Подписи:

ПРИЛОЖЕНИЕ 12  
Обязательное  
УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

А К Т  
внедрения СУОТ Миннефтегазстроя  
на \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия)

Комиссия в составе: председателя комиссии, т. \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность), и членов комиссии, тт. \_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы и должности)

произвела проверку выполнения плана организационно-технических мероприятий по внедрению СУОТ Миннефтегазстроя и установила, что все работы, предусмотренные планом, выполнены полностью.

СУОТ Миннефтегазстроя считается внедренной по \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия) с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Подписи: