ГОСТ 7.23—96

МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ

СИСТЕМА СТАНДАРТОВ ПО ИНФОРМАЦИИ, БИБЛИОТЕЧНОМУ И ИЗДАТЕЛЬСКОМУ ДЕЛУ

ИЗДАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫЕ

СТРУКТУРА И ОФОРМЛЕНИЕ

Издание официальное

Б3 9—95/412

МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОВЕТ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ И СЕРТИФИКАЦИИ
Минск

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Всероссийским институтом научной и технической информации (ВИНИТИ), Государственной публичной научно-технической библиотекой России (ГПНТБ России) и Техническим комитетом по стандартизации ТК 191 «Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело»

ВНЕСЕН Госстандартом России

2 ПРИНЯТ Межгосударственным Советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол № 10 от 4 октября 1996 г.)

За принятие проголосовали:

Наименование государства	Наименование национального органа по стандартизации
Азербайджанская Республика	Азгосстандарт
Республика Армения	Армгосстандарт
Республика Белоруссия	Белстандарт
Республика Казахстан	Госстандарт Республики Казахстан
Киргизская Республика	Киргизстандарт
Республика Молдова	Молдовастандарт
Российская Федерация	Госстандарт России
Республика Таджикистан	Таджикский государственный центр по стандартизации, метрологии и сертификации
Туркменистан	Туркменглавгосинспекция
Украина	Госстандарт Украины

3 Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 13 февраля 1997 г. № 52 межгосударственный стандарт ГОСТ 7.23—96 введен в действие непосредственно в качестве государственного стандарта Российской Федерации с 1 января 1998 г.

4 ВЗАМЕН ГОСТ 7.23—80

© ИПК Издательство стандартов, 1997

Настоящий стандарт не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания на территории Российской Федерации без разрешения Госстандарта России

Содержание

1 Область применения 1
2 Нормативные ссылки 1
3 Определения 2
4 Общие положения 2
5 Структура информационных изданий 3
5.1 Элементы информационных изданий 3
5.2 Основная часть библиографического издания 3
5.3 Основная часть реферативного издания 4
5.4 Основная часть обзорного издания 5
5.5 Справочно-поисковый аппарат 5
5.6 Дополнительные сведения 8
5.7 Выходные сведения 8
6 Издательское оформление информационных изданий 10

МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ

Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу

ИЗДАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫЕ

Структура и оформление

System of standards of information, librarianship and publishing.
Information publications. Structure and presentation

Дата введения 1998—01—01

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий стандарт устанавливает требования к структуре и оформлению основных видов информационных изданий.

Стандарт предназначен для организаций, подготавливающих и выпускающих информационные издания, в том числе и на машиночитаемых носителях.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ 7.0—84 СИБИД. Библиографическая деятельность. Основные термины и определения

ГОСТ 7.1—84 СИБИД. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления

ГОСТ 7.4—95 СИБИД. Издания. Выходные сведения

ГОСТ 7.5—88 СИБИД. Журналы, сборники, информационные издания. Элементы издательского оформления

ГОСТ 7.9—95 СИБИД. Реферат и аннотация. Общие требования

ГОСТ 7.11—78 СИБИД. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании

ГОСТ 7.12—93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила

Издание официальное

ГОСТ 7.49—84 СИБИД. Рубрикатор ГАСНТИ. Структура, правила использования и ведения

ГОСТ 7.57—89 СИБИД. Издания. Издательские и книготорговые библиографические указатели. Общие требования

ГОСТ 7.59—90 СИБИД. Индексирование. Общие требования к систематизации и предметизации

ГОСТ 7.60—90 СИБИД. Издания. Основные виды. Термины и определения

ГОСТ 7.61—90 СИБИД. Издания. Государственные (национальные) библиографические указатели. Общие требования

ГОСТ 7.66—92 СИБИД. Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию

ГОСТ 5773—90 Издания книжные и журнальные. Форматы

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины, применяемые в стандарте, — по ГОСТ 7.0 и ГОСТ 7.60.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Информационные издания по степени аналитико-синтетической переработки информации, содержащейся в них, подразделяются на библиографические, реферативные, обзорные (по ГОСТ 7.60) и смешанные. Последние могут содержать одновременно библиографическую, реферативную и обзорную информацию.

Информационные издания могут издаваться однотомными, многотомными и сериями.

По материальной конструкции информационные издания подразделяются на книжные, журнальные и листовые; по периодичности — на непериодические, периодические и продолжающиеся.

4.2 К библиографическим изданиям относятся библиографические указатели, библиографические списки, библиографические обзоры и библиографические каталоги.

Особенности структуры и оформления государственных, издательских и книготорговых библиографических указателей отражены в ГОСТ 7.57 и ГОСТ 7.61.

4.3 К реферативным изданиям относятся реферативные журналы, реферативные сборники, экспресс-информация, информационные листки.

4.4 К обзорным изданиям относятся информационные издания, содержащие публикацию одного или нескольких аналитических обзоров.

5 СТРУКТУРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ИЗДАНИЙ

5.1 Элементы информационных изданий

Информационные издания состоят из следующих элементов:

- основной части;
- справочно-поискового аппарата;
- дополнительных сведений;
- выходных сведений.

Обязательными элементами являются основная часть и выходные сведения.

5.2 Основная часть библиографического издания

5.2.1 Основная часть библиографического издания представляет собой упорядоченную совокупность библиографических записей.

5.2.2 Библиографическая запись включает:

- идентификационный номер записи;
- заголовок библиографической записи;
- аннотацию;
- термины индексирования (элементы информационно-поискового языка: классификационные индексы, предметные рубрики и другие);
- сведения о местонахождении документа.

Обязательным элементом является библиографическое описание документа.

5.2.2.1 Идентификационный номер записи (порядковый номер) приводится перед библиографическим описанием документа или перед заголовком библиографической записи, если он имеется.

Порядковый номер обозначается арабскими цифрами.

5.2.2.2 Заголовок библиографической записи — по ГОСТ 7.1.

5.2.2.3 Библиографическое описание документа, его части или группы документов — по ГОСТ 7.1.

5.2.2.4 Аннотация — по ГОСТ 7.9.

5.2.2.5 Термины индексирования (элементы ИПЯ) должны соответствовать ГОСТ 7.49 и ГОСТ 7.59. Размещение терминов индексирования в пределах конкретного библиографического издания должно быть единообразным.

5.2.2.6 Сведения о местонахождении документа (шифр хранения, название организации и др.) в пределах конкретного библиографического издания должны приводиться в единообразной форме.

5.2.3 Сокращение слов и словосочетаний — по ГОСТ 7.11 и

ГОСТ 7.12. Допускается использование сокращений, принятых дополнительно к указанным стандартам (перечень таких сокращений приводится как составная часть справочно-поискового аппарата).

5.2.4 Библиографические записи группируются:

- по содержанию — в соответствии с официально принятой классификационной системой (Государственный рубрикатор НТИ, УДК, ББК, МПК) либо по специально разработанному рубрикатору;
- по формальным признакам — в алфавите авторов или заглавий документов, в хронологическом порядке;
- по видам документов;
- с использованием комбинаций перечисленных признаков.

5.2.5 Названия рубрик в библиографических изданиях на языках стран СНГ (кроме русского) допускается сопровождать переводом на русский язык и иностранные языки.

5.3 Основная часть реферативного издания

5.3.1 Основная часть реферативного журнала, реферативного сборника, экспресс-информации представляет собой упорядоченную совокупность библиографических записей, включающих реферат.

5.3.2 Структура библиографической записи реферативных изданий соответствует структуре библиографической записи библиографических изданий (см. 4.2.2).

5.3.2.1 Идентификационный номер библиографической записи в реферативных изданиях может включать информацию о годе и номере данного выпуска издания, обозначение вида документа и другие сведения.

5.3.2.2 Реферат — по ГОСТ 7.9.

Рефераты, публикуемые в реферативных изданиях, могут быть взяты из опубликованных и неопубликованных документов или специально составлены для данного издания.

Рефераты допускается сопровождать сведениями о лицах и организациях, принимавших участие в работе над рефератом, и датой поступления документа в редакцию.

5.3.2.3 Термины индексирования должны соответствовать ГОСТ 7.49, ГОСТ 7.59, ГОСТ 7.66.

5.3.3 В основную часть реферативного журнала допускается включать в ограниченном количестве библиографические записи без рефератов и аннотаций, в реферативный сборник и экспресс-информацию — сводные рефераты.

5.3.4 Группировка библиографических записей в реферативных изданиях осуществляется в соответствии с 4.2.4.

5.4 Основная часть обзорного издания

5.4.1 Основная часть обзорного издания представляет собой обзор или несколько обзоров, являющихся результатом аналитико-синтетической переработки сведений, содержащихся в первичных документах. Обзор содержит в сжатой форме систематизированные сведения по рассматриваемым вопросам (объектам, проблемам, направлениям деятельности), их состоянию, уровню и тенденциям развития с аргументированной критической оценкой, выводами и рекомендациями.

5.4.2 Основная часть обзора включает:

- вводную часть;
- аналитическую часть;
- выводы;
- приложения.

Обязательный элемент обзора — аналитическая часть.

5.4.2.1 Вводная часть должна содержать краткое обоснование выбора темы обзора, временные границы анализируемого периода и виды используемых документов, связь обзора с ранее выполненными по данной тематике обзорами.

5.4.2.2 Аналитическая часть должна содержать сведения о фактическом содержании проблемы, основные характеристики, анализ и оценку проблемы.

В аналитической части обзора рекомендуется помещать внутритекстовые ссылки в виде порядковых номеров списка использованных источников информации, фамилий авторов и (или) основных заглавий первичных документов, годов изданий и т.д.

5.4.2.3 Выводы должны содержать сведения о выявленных новых направлениях, тенденциях и перспективах развития.

5.4.2.4 Таблицы, примеры, результаты экспериментов, материалы справочного характера, дополняющие основное содержание обзора, допускается включать в текст обзора или приводить в приложении.

5.5 Справочно-поисковый аппарат

Справочно-поисковый аппарат информационных изданий включает:

- содержание;
- предисловие (введение);
- руководство по пользованию изданием;

- классификационную схему;
- систему ссылок;
- список использованных источников информации;
- список сокращений и условных обозначений;
- вспомогательные указатели.

5.5.1 Содержание библиографических и реферативных изданий должно включать перечень разделов (подразделов), перечисленных в той последовательности, в какой они расположены в издании, с указанием номера первой страницы раздела или порядкового идентификационного номера записи, с которого начинается раздел.

В сериальных и многотомных изданиях содержание должно приводиться в каждом номере, выпуске, томе и помещаться для каждого издания на постоянном месте.

Содержание обзорных изданий — по ГОСТ 7.5.

5.5.2 Предисловие (введение) должно определять задачи, характер и цели издания в целом, его назначение, порядок выпуска (периодичность, нумерацию, деление на серии и т.д.), указывать критерии отбора отражаемых первичных документов и включать сведения о справочно-поисковом аппарате.

В предисловии допускается приводить сведения о порядке распространения информационного издания, получения первоисточников и (или) их копий.

Предисловие (введение) в сериальных изданиях должно приводиться в первом номере, выпуске, томе. При изменении характера издания предисловие (введение) с соответствующей информацией об изменениях должно быть помещено в очередном номере, выпуске, томе.

В изданиях на языках народов СНГ (кроме русского) допускается помещать перевод предисловия на русский язык и на иностранные языки.

5.5.3 Руководство по пользованию изданием приводится самостоятельно или в составе предисловия (введения). Руководство по пользованию изданием следует помещать в каждом выпуске сериального издания.

5.5.4 Классификационная схема должна содержать упорядоченный перечень рубрик и подрубрик основной части информационного издания.

Классификационная схема определяет расположение материалов

в основной части издания более детально, чем содержание (оглавление) конкретного выпуска издания.

В случае совпадения классификационной схемы с содержанием издания классификационная схема не приводится. Классификационная схема также не приводится, если в предисловии или в руководстве по пользованию изданием содержится ссылка на отдельно изданную классификационную схему.

Классификационную схему в сериальных изданиях следует приводить в первом номере каждого года; в разовых многотомных изданиях — в первом томе.

5.5.5 Систему ссылок применяют для исключения дублирования библиографических записей и рефератов в разных разделах библиографического и реферативного издания.

Ссылки могут связывать между собой разделы (подразделы) одного или нескольких информационных изданий.

Ссылки приводятся в основной части издания, в классификационной схеме или содержании.

5.5.6 Список использованных источников информации должен содержать наименования источников, на основе которых создано информационное издание.

Список использованных источников информации в сериальных библиографических и реферативных изданиях следует помещать в первом и(или) в последнем номере каждого года, место размещения списка использованных источников информации должно быть постоянным.

Список использованных источников информации в обзорных изданиях оформляется по ГОСТ 7.1 и помещается в конце обзора.

5.5.7 Список сокращений и условных обозначений должен содержать используемые в данном издании сокращения, не установленные ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12, а также условные обозначения и их расшифровку.

Список сокращений и условных обозначений в сериальных изданиях следует помещать в каждом номере, выпуске, томе. Место размещения списка сокращений и условных обозначений должно быть постоянным.

5.5.8 Вспомогательные указатели (предметный, систематический, авторский, коллективов, заглавий, формульный, патентный и другие) должны содержать данные о документах в ином аспекте, чем в

основной части информационного издания, с отсылкой к соответствующим библиографическим записям или частям обзоров.

Вспомогательные указатели помещаются после основной части издания. Допускается самостоятельное издание вспомогательных указателей.

5.6 Дополнительные сведения

Дополнительные сведения информационных изданий включают:

- бланк заказа;
- бланк (талон) обратной связи;
- сведения рекламного характера.

5.6.1 Бланк заказа должен содержать правила оформления и форму заказа на получение отраженных в данном издании первичных документов и (или) их копий и других услуг (например переводов).

5.6.2 Бланк (талон) обратной связи должен содержать формализованный набор сведений о соответствии публикуемых материалов информационным запросам потребителя и характере их использования.

Допускается совмещение бланка заказа и бланка обратной связи.

5.6.3 В информационные издания допускается включать сведения рекламного характера.

5.7 Выходные сведения

5.7.1 Выходные сведения непериодических информационных изданий — по ГОСТ 7.4.

Дополнительными элементами выходных сведений и особенностями оформления некоторых элементов выходных сведений являются:

- код рубрики Государственного рубрикатора научно-технической информации;
- оформление надзаголовочных данных;
- оформление подзаголовочных данных;
- индекс УДК (для обзорных изданий);
- реферат (для обзорных изданий).

5.7.1.1 Код рубрики Государственного рубрикатора научно-технической информации (ГРНТИ), соответствующий тематике информационного издания, приводят по ГОСТ 7.49 и помещают в верхнем левом углу первой страницы обложки или передней сторонки переплетной крышки, при отсутствии обложки (переплетной крышки) — в верхнем левом углу титульного листа, совмещенного титульного листа или первой страницы издания.

5.7.1.2 Приведение сведений в надзаголовочных данных о наименовании организации, от имени которой выпускается издание, имеет следующие особенности.

В верхней части титульного листа или совмещенного титульного листа, а также на первой странице обложки помещают (сверху вниз):

- развернутое наименование министерства (ведомства), в ведении которого находится орган информации;
- развернутое наименование органа информации или другой организации, осуществляющей информационную деятельность, от имени которого (которой) выпускается информационное издание;
- сокращенное наименование органа информации.

5.7.1.3 В подзаголовочных данных библиографических изданий следует указывать виды и хронологические границы включенных материалов.

В подзаголовочные данные к отдельному изданию вспомогательного указателя включают:

- вид указателя (если он не указан в заглавии издания);
- год (годы) комплекта издания, к которому составлен указатель;
- поисковые элементы документов, входящих в данный том в многотомном издании.

5.7.1.4 Индекс УДК и реферат приводят только в обзорных изданиях.

Индекс УДК помещают в верхнем левом углу второй страницы обложки или оборота титульного листа.

Реферат помещают на второй странице обложки или на обороте титульного листа. Реферат помещают после индекса УДК и библиографического описания.

Реферат — по ГОСТ 7.9.

5.7.2 Выходные сведения периодических и продолжающихся информационных изданий — по ГОСТ 7.4.

Дополнительными элементами выходных сведений и особенностями оформления некоторых элементов выходных сведений являются:

- код рубрики Государственного рубрикатора научно-технической информации (см. 4.7.1.1);
- оформление надзаголовочных данных (см. 4.7.1.2);
- оформление подзаголовочных данных (см. 4.7.1.3, 4.7.2.1);
- индекс УДК (для обзорных изданий) и реферат (для обзорных изданий) — (см. 4.7.1.4).

5.7.2.1 Подзаголовочные данные включают:
- сведения о виде информационного издания;
- сведения о периодичности;
- год основания издания.

Сведения о виде информационного издания помещают под заглавием (названием) издания на титульном листе или совмещенном титульном листе, а также на первой странице обложки.

Сведения о периодичности информационного издания (для периодических изданий), год основания издания помещают под номером выпуска или частным заглавием информационного издания на титульном листе или совмещенном титульном листе.

6 ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИЗДАНИЙ

6.1 Издательское оформление структурных элементов библиографических и реферативных изданий (названия разделов, классификационные индексы перед ними, сведения о редакторах разделов, колонтитулы), а также издательское оформление обзорных статей, публикуемых в обзорных изданиях, — по ГОСТ 7.5.

6.2 Форматы информационных изданий — по ГОСТ 5773.

6.3 Нумерация страниц (пагинация) должна приводиться арабскими цифрами.

6.4 В каждой библиографической записи информационного издания рекомендуется шрифтовое выделение особо важных элементов записи (например заглавий, дескрипторов и т.д.).

6.5 С целью облегчения визуального поиска отдельных видов изданий целесообразно применять идентичное шрифтовое и/или цветовое оформление выходных сведений, располагаемых на обложке или в заглавной части совмещенного титульного листа, если издание выпускается без обложки.

6.6 Изображение эмблемы (марки) издающей организации следует помещать на обложке или на совмещенном титульном листе, если издание выпускается без обложки.

УДК 655.5:002:006.354 ОКС 01.140.20 Т62 ОКСТУ 0007

Ключевые слова: издания информационные, библиографические издания, реферативные издания, обзорные издания, основная часть. справочно-поисковый аппарат, выходные сведения, оформление

Редактор *Р Г Говердовская*
Технический редактор *В Н Прусакова*
Корректор *Р А Ментова*
Компьютерная верстка *Е Н Мартемьяновой*

Изд лиц № 021007 от 10 08 95 Сдано в набор 04 03 97 Подписано в печать 31 03 97
Усл печ л 0,93 Уч -изд л 0,85 Тираж 443 экз С341 Зак 241

ИПК Издательство стандартов
107076, Москва, Колодезный пер , 14
Набрано в Издательстве на ПЭВМ
Филиал ИПК Издательство стандартов — тип "Московский печатник"
Москва, Лялин пер , 6